

Pla d'organització per al curs 2021-2022 de l'EA Deià en el marc de la pandèmia

Índex

1.- Introducció

2.- Contingut del Pla d'obertura

- a.- Diagnosi
- b.- Organització dels grups estables
- c.- Criteris organitzatius dels recursos per atendre l'alumnat amb necessitats educatives especials
- d.- Organització de les entrades i sortides
- e.- Organització de l'espai d'esbarjo
- f.- Relació amb la comunitat educativa
- g.- Servei de menjador
- h.- Pla de neteja
- i.- Transport
- j.- Extraescolars i acollida
- k.- Activitats complementàries
- l.- Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació de govern
- m.- Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19
- n.- Seguiment del Pla

1.- Introducció

Aquest Pla documenta l'organització de l'EA Deià de Barcelona, durant el curs 2021-2022, en el marc de la pandèmia.

Es basa en: les *Instruccions per al curs 2021-2022 dels centres educatius de Catalunya* del Departament d'Educació; en el *Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia* del Departament d'Educació i del Departament de Salut, d'agost de 2021; i en la *Gestió de casos covid-19 als centres educatius* del Departament d'Educació i del Departament de Salut, de 3 de setembre de 2021.

1.1.- Valors en què es basa la proposta

1.1.1.- Seguretat

Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de tots els integrants de la comunitat educativa –incloses les famílies–, l'escola ha de continuar sent un espai on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable.

1.1.2.- Salut

La salut dels alumnes, docents i altres persones treballadores de l'escola és una prioritat. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

1.1.3. Equitat

Com que el període de confinament va tenir efectes desiguals en els diferents grups d'alumnat i sabem que l'assistència a l'escola permet una socialització amb gran valor per a tothom, aquest Pla vol assegurar el Dret a l'educació de tot el nostre alumnat.

1.1.4.- Vigència

Aquest Pla té la durada del curs 2021-2022. Tot i això, les mesures es podran modificar en funció de l'evolució del context epidemiològic.

2.- Contingut del Pla d'obertura

a.- Diagnosi

Davant la situació de pandèmia, el centre ha plantejat els valors esmentats a la *Introducció* per al curs 2021-2022 amb la **presencialitat al 100% a tots els ensenyaments**, tal com indica el *Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia*.

L'escola, un cop analitzats els espais i el nombre de professorat, no pot reduir el nombre d'alumnes a cada grup estable. Així, hi ha d'haver el nombre habitual d'alumnes en cada grup, en funció de l'ensenyament.

b.- Organització dels grups estables

Els grups d'alumnes de l'escola es dividiran en subgrups que permetin un sistema d'alternança: el model semipresencial. Les classes alternaran dies de docència al centre i dies de docència en línia.

b1.- Distribució dels grups:

| | Número de grups assignats | Grups bombolla |
|---|---------------------------|----------------|
| MATÍ | | |
| 1r Batxillerat | 2 | 2 |
| 2n Batxillerat | 2 | 2 |
| 1r CFGM Assistència al producte gràfic imprès | 1 | 1 |
| 2n CFGM Assistència al producte gràfic imprès | 1 | 1 |
| 1r CFGM Assistència al producte gràfic interactiu (Videojocs) | 1 | 1 |
| 1r CFGS Projectes i direcció d'obres de decoració | 1,5 | 2 |
| 1r CFGS Arquitectura efímera | 0,5 | |
| 2n CFGS Projectes i direcció d'obres de decoració | 1 | 2 |
| 2n CFGS Arquitectura efímera | 0,25 | 1 |
| 2n CFGS Moblament | 0,25 | |
| | | |
| TARDA | | |
| 2n CFGM Assistència al producte gràfic interactiu (Videojocs) | 1 | 1 |
| 1r CFGS Animació (Perfil videojocs) | 1 | 2 |
| 1r CFGS Audiovisual (Perfil RV i Ludificació) | 0,5 | |
| 2n CFGS Animació (Perfil videojocs) | 1 | 1 |
| 2n CFGS Audiovisual (Perfil RV i Ludificació) | 0,5 | 1 |
| 1r ESDAP | 1 | 1 |
| 2n ESDAP | 1 | 1 |
| 3r ESDAP | 1 | 1 |
| 4t ESDAP | 1 | 1 |
| TOTAL | 18,5 | 21 |

NOTA: L'organització dels estudis i grups d'ESDAPC es realitza segons directrius de la Direcció d'ESDAPC que n'és la responsable.

Els grups bombolla seran totalment estancs, excepte a batxillerat que, tant a 1r curs com a 2n curs, a les assignatures de modalitat es barregeren els alumnes. Si fos el cas, caldria fer un confinament de dos grups bombolla, segons indicacions del *Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia*.

b2.- Alumnat:

Formarà part d'un subgrup estanc (bombolla). Aquest serà el grup amb el qual assistirà al centre presencialment segons l'organització indicada a l'apartat b.1.

b3.-Professorat

El professorat no forma part del grup bombolla i impartirà classe presencialment segons el seu horari. En cas de confinament del grup o confinament parcial atindrà en línia a l'alumnat confinat. El centre subministrarà els recursos tècnics al professorat per tal d'atendre a aquest alumnat.

b4.- Espais

Les classes s'impartiran a les aules. Aquestes estan habilitades amb ordinador, altaveus, micròfon i càmera per si cal atendre en línia a l'alumnat. A més, el centre disposa de quatre espais (despatxos) equipats per a fer classe en línia de forma síncrona, si és necessari.

b5.- Organització en cas de confinament total:

Aquest Pla d'actuació és previst que duri tot el curs. En cas de confinament, totes les classes passaran a ser en línia en els horaris establerts des de l'inici de curs.

b6.- Organització per a l'alumnat confinat:

L'alumnat que està confinat cal que pugui seguir la seva formació i ser atès pel professorat. El centre posarà les eines necessàries per tal que això es dugui a terme. Les aules estan dotades amb càmera, micròfon i tauleta digitalitzadora perquè aquest alumnat segueixi les classes en directe.

CAS 1: Grup confinat.

Si els alumnes no estan vacunats i han de confinar-se, el professorat es connectarà en línia des de l'aula, perquè es puguin seguir les classes.

CAS 2: Alumne confinat.

El professorat enviarà les feines, treballs i material perquè l'alumne pugui fer un seguiment del curs.

c.- Criteris organitzatius dels recursos per atendre l'alumnat amb necessitats educatives especials

c1.- Alumnat vulnerable per falta de recursos tecnològics:

En aquest apartat es desenvolupen les mesures que es prendran per l'alumnat vulnerable o que tingui dificultats per connectar-se en línia a les classes no presencials o que no tingui material informàtic o no tingui connexió a internet.

En el cas de confinament de grup o d'alumne, des de tutoria es detectaran quins alumnes tenen aquestes dificultats. Un cop detectades, les comunicarà al director del centre.

Com que l'alumnat no podrà venir el centre, cal que el tutor/a coordini el contacte amb l'alumne/a perquè li arribin les feines i el material i perquè pugui seguir les classes.

c2.- Alumnat amb dificultats auditives.

El centre dotarà de mascaretes transparents al professorat i a l'alumnat del grup on hi hagi un alumne amb dificultats auditives, per tal que l'alumne pugui llegir els llavis.

Des de tutoria es parlarà amb l'alumne amb dificultats auditives per a poder conèixer millor i adaptar-se a les dificultats que pugui tenir l'alumne.

A més, el centre es posarà en contacte amb el CREDA per tal de facilitar els millors recursos possibles a l'alumne.

d.- Organització de les entrades i sortides

Sempre que es pugui, les hores d'entrada, sortida i pati es realitzaran de manera esglaonada per evitar la concentració d'alumnat.

Per facilitar la ventilació de les aules, s'han organitzat els horaris de manera que no hi hagi concentracions d'alumnat en hores de descans, entrades i sortides.

Les entrades i sortides es realitzaran des de l'accés principal de l'escola. L'alumnat i el personal del centre evitarà, en tot moment, les aglomeracions.

A primera hora del matí, per evitar aglomeracions, l'escola obrirà un quart d'hora abans (a les 7:45) i les aules també estaran obertes.

En el quadre de la pàgina següent s'indica l'organització i els horaris d'entrades i sortides.

Matins

| | | DILLUNS | DIMARTS | DIMECRES | DIJOURS | DIVENDRES |
|--------------------------------------|-------|---|---|--|---|--|
| E n t r a d e s | 8:00 | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A GS Mob_Efim 2n | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GS Interiors 1r B GS Interiors 2n B | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A GS Interiors 2n B GS Mob_Efim 2n | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GM APTGI (Impr) 1r GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GM APTGI (Impr) 1r GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A GS Interiors 2n B GS Mob_Efim 2n |
| | 8:30 | GM APTGIN (Vid) 1r GM APTGI (Impr) 1r GM APTGI (Impr) 2n | GM APTGIN (Vid) 1r GM APTGI (Impr) 1r GM APTGI (Impr) 2n GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A GS Mob_Efim 2n | GM APTGIN (Vid) 1r GM APTGI (Impr) 1r GM APTGI (Impr) 2n | GM APTGIN (Vid) 1r GM APTGI (Impr) 2n GS Interiors 2n B GS Mob_Efim 2n | GM APTGIN (Vid) 1r GM APTGI (Impr) 2n |
| | 10:00 | GS Interiors 2n B | | | | |
| | | | | | | |
| D | 9:30 | GM APTGIN (Vid) 1r | | | GM APTGI (Impr) 1r | GM APTGIN (Vid) 1r |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|-------|--|---|---|--|--|
| e s c a n s | 10:00 | | | | | |
| | 10:00 | GM APTGI (Impr) 1r | GM APTGI (Impr) 1r | GM APTGI (Impr) 1r | GM APTGIN (Vid) 1r | GM APTGI (Impr) 1r |
| | 10:30 | GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A | | | GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A | |
| | 10:30 | | GM APTGIN (Vid) 1r | GM APTGI (Impr) 1r | GM APTGI (Impr) 1r | GS Mob_Efim 2n |
| | 11:00 | | GS Mob_Efim 2n | | GM APTGI (Impr) 2n | GS Interiors 2n B |
| | 11:00 | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GS Mob_Efim 2n | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GM APTGI (Impr) 2n GS Interiors 2n B | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GM APTGIN (Vid) 1r GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GS Mob_Efim 2n GS Interiors 2n B | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GM APTGI (Impr) 2n GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A GS Interiors 2n B |
| | 11:30 | | | | | |
| | 11:30 | GM APTGIN (Vid) 1r | GS Interiors 2n A | GM APTGIN (Vid) 1r | | GM APTGIN (Vid) 1r |
| | 12:00 | GM APTGI (Impr) 1r GM APTGI (Impr) 2n | | GM APTGI (Impr) 2n | | |
| | 12:00 | GS Interiors 2n B | GS Interiors 1r B | GS Interiors 2n A GS Mob_Efim 2n GS Interiors 2n B | GS Interiors 1r A | |
| 12:30 | | | GM APTGI (Impr) 1r | GM APTGI (Impr) 1r | | |
| 13:00 | | | | | | |
| S o r t i d e s | 12:30 | | GM APTGI (Impr) 2n | | | GM APTGI (Impr) 2n |
| | 13:00 | GM APTGI (Impr) 2n | | | | GS Mob_Efim 2n |
| | 13:30 | GS Interiors 2n A | GM APTGIN (Vid) 1r GM APTGI (Impr) 1r | GS Interiors 2n A | GM APTGIN (Vid) 1r GM APTGI (Impr) 2n | GM APTGI (Impr) 1r |
| | 14:00 | | GS Interiors 2n A | | | |
| | 14:30 | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GM APTGIN (Vid) 1r GM APTGI (Impr) 1r GS Interiors 1r A GS Interiors 2n B GS Mob_Efim 2n | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n B GS Mob_Efim 2n | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GM APTGIN (Vid) 1r GM APTGI (Impr) 1r GM APTGI (Impr) 2n GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n B GS Mob_Efim 2n | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GM APTGI (Impr) 1r GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A GS Interiors 2n B GS Mob_Efim 2n | BTX 1r A BTX 1r B BTX 2n A BTX 2n B GM APTGIN (Vid) 1r GS Interiors 1r A GS Interiors 1r B GS Interiors 2n A GS Interiors 2n B |

Tardes

| | | DILLUNS | DIMARTS | DIMECRES | DIJOUS | DIVENDRES |
|----------------------------|-------|---|---|----------------------------------|---|---|
| E n t r a d | 13:30 | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n |
| | 14:00 | | | | | GS Vid-RV 1r A |
| | 14:30 | GS Vid-RV 1r A GS Vid-RV 1r B GS RV 2n GS Videojocs 2n | GS Vid-RV 1r A GS Vid-RV 1r B GS RV 2n GS Videojocs 2n | | GS Vid-RV 1r A GS Vid-RV 1r B GS RV 2n GS Videojocs 2n | GS Vid-RV 1r B GS RV 2n GS Videojocs 2n |
| | 15:00 | | | GS Vid-RV 1r A GS Vid-RV 1r B | | |

Realitzat: director

Signat: Nom Cognom

Deià Escola d'Art i Disseny.

Revisió: 1

Revisat: coord. acadèmic

Signat: Nom Cognom

Ignasi Agustí 2-4 08042 Barcelona www.deiadisseny.cat

Data: 10-09-2021

Aprovat: director/a

Signat: Nom Cognom

Pàgina: 7 de 11

Aquest document pot quedar obsolet una vegada imprès

Codi: Pla_org_EA_Deià_21-22

| | | | | | | |
|--------------------------------------|-----------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| e s | | | | GS RV 2n | | |
| | | | | GS Videojocs 2n | | |
| | | | | | | |
| D e s c a n s | 15:30 | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n | | |
| | 16:00 | | | | | |
| | 16:00 | GS RV 2n | | | GS RV 2n | |
| | 16:30 | | | | | |
| | 16:30 | GS Videojocs 2n | GS Vid-RV 1r B | | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n |
| | 17:00 | | GS RV 2n | | | GS RV 2n |
| | 17:00 | | | | | GS Vid-RV 1r A |
| | 17:30 | | | | | GS Vid-RV 1r B |
| | 17:30 | | | | GS Vid-RV 1r A | |
| | 18:00 | | | | GS Videojocs 2n | |
| | 18:00 | GS Vid-RV 1r A | GS Vid-RV 1r A | GS Vid-RV 1r A | | |
| | 18:30 | GS Vid-RV 1r B | | GS Vid-RV 1r B | | |
| | 18:30 | | | GS Videojocs 2n | GS Vid-RV 1r B | |
| | 19:00 | | | | | |
| | | | | | | |
| S o r t i d e s | 17:30 | | | | | GS Videojocs 2n |
| | 19:00 | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n | GM APGIM (Vid) 2n |
| | 19:30 | | | | GS RV 2n | |
| | 20:00 | GS RV 2n | GS RV 2n | | GS Vid-RV 1r A | |
| | 20:30 | GS Vid-RV 1r A | GS Vid-RV 1r A | GS Vid-RV 1r A | GS Vid-RV 1r B | GS Vid-RV 1r A |
| | GS Vid-RV 1r B | GS Vid-RV 1r B | GS Vid-RV 1r B | | GS Vid-RV 1r B | |
| | GS Videojocs 2n | GS Videojocs 2n | GS RV 2n | GS Videojocs 2n | | |

e.- Organització de l'espai d'esbarjo

Els espais d'esbarjo no coincideixen en el mateix horari, però hi ha moments del matí en què hi ha concentracions d'alumnat fent el descans.

Durant l'esbarjo de l'escola l'alumnat ha de mantenir en tot moment les mesures d'higiene, distanciament i mascareta.

Dintre de l'edifici de l'escola no es pot menjar ni beure. El professorat de guàrdia i de Consergeria han de vetllar per evitar les concentracions d'alumnat als espais comuns de la zona del vestíbul.

Als voltants de l'escola és convenient que l'alumnat faci el mateix. Des de l'escola cal fer una tasca de conscienciació. Així, a la Tutoria, cal treballar per a conscienciar que les mesures de seguretat i higiene s'han de mantenir sempre, per la seguretat de tots.

f.- Relació amb la comunitat educativa

Les reunions es realitzaran presencialment sempre que s'asseguri la ventilació de l'espai, la distància i la mascareta. Però es facilitarà que el professorat es pugui connectar en línia a les reunions, si no pot assistir al centre.

També els claustres i Consells escolars se celebraran presencialment, excepte si algun membre està confinat. En aquest cas es facilitarà la seva presència en línia.

Les trobades i conferències es realitzaran sense barrejar grups bombolla i es buscaran fórmules mixtes que permetin la presència en línia de l'alumnat.

g.- Servei de menjador

L'escola no té servei de menjador.

h.- Pla de neteja

Neteja del centre:

El centre és de gestió autònoma i té contractada una empresa de neteja.

El servei de neteja no té cap reforç extraordinari, com sí tenia en el curs 2020-2021. Per tant, es retorna a la situació de normalitat i s'assegura que totes les aules són netejades diàriament.

Mesures higièniques personals:

Ens els espais interiors, tot el personal i alumnat portarà mascareta.

A l'entrada de cada aula i de l'escola, hi ha hidrogel i cal que l'alumnat es netegi les mans abans d'entrar-hi. A més, l'escola facilitarà hidrogel i mascaretes a tot el professorat per desenvolupar la feina a l'escola.

Zona de màquines de menjar:

No és permès que l'alumnat es quedi en aquesta zona ni que s'hi produeixin acumulacions.

Informació:

A cada planta i en un lloc visible, es recorden les mesures sanitàries que tots hem de seguir dins del centre.

Ventilació:

Totes les aules i espais ocupats del centre estaran sempre ventilats. Les portes sempre estaran obertes i les finestres, també, per facilitar la ventilació creuada.

Quan la temperatura sigui molt baixa i es faci difícil estar còmodament a classe, es podran tancar les finestres, però la porta ha d'estar sempre oberta i cada mitja hora s'obriran les finestres 5 minuts. A més, cada hora, durant el canvi de classe, l'aula es ventilarà durant 10 minuts.

i.- Transport

L'escola no té servei de transport.

j.- Extraescolars i acollida

L'escola no té extraescolars ni acollida.

k.- Activitats complementàries

L'escola no fa activitats complementàries.

l.- Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació de govern

Les reunions es realitzaran presencialment mantenint totes les mesures de ventilació, mascareta i distància. En casos de confinament, per casos concrets amb l'aprovació de direcció, el professorat es podrà connectar en línia.

m.- Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

Si es detecta un possible cas de COVID-19 se seguirà el protocol, que s'anirà ajustant segons les directrius que indiqui Salut i Educació. Tots els casos i situacions s'entraran a l'aplicació Traçacovid.

m1.- Possible cas al mateix centre:

- Aïllament de l'alumne al despatx de la Planta baixa, a la zona d'administració, que estarà ben ventilat, amb les finestres obertes.
- Si l'alumne és menor, cal avisar als pares perquè el vinguin a buscar. Si és major d'edat, se li preguntarà si cal avisar algú.
- S'esperarà que el vinguin a recollir si és menor i s'indicaran les mesures i actuacions que cal prendre (a la família o a l'alumne, si aquest és major d'edat).
- Es contactarà amb els referents COVID, facilitats pel Consorci d'Educació.
- En cas que l'alumne doni positiu, caldrà confinar els membres del grup no vacunats.

m2.- Comunicació de positiu d'un alumne:

- S'avisarà al referent COVID i s'entrarà al Traçacovid.

- Es comunicarà al grup i a les famílies dels menors d'edat del grup.
- L'alumnat no vacunat es mantindrà confinat durant 10 dies.

m3.- Comunicació de contacte estret d'un alumne:

- Aquest alumne es confinarà deu dies i es farà la prova.
- Si el resultat de la prova és negatiu, l'alumne tornarà al centre després de 10 dies.
- Si el resultat de la prova és positiu, se seguirà allò descrit al punt anterior m2.

m4.- Comunicació de possible cas d'un membre del personal del centre (professorat o PAS):

- Es confinarà a casa i es realitzarà la prova al seu CAP (Centre d'Atenció Primària) de referència.
- S'avisarà al referent COVID per activar la realització de les proves al grup amb qui ha estat en contacte el personal del centre.
- Es comunicarà al grup i al personal no vacunats que es mantinguin confinats durant 10 dies. Si són menors d'edat es comunicarà tot això a les famílies.

m5.- Traçacovid

La Direcció del centre introduirà a l'aplicació informàtica Traçacovid les següents dades:

1. Casos: dades d'identificació de la persona, dades referents a la prova PCR (data en què s'ha fet la PCR, data i resultat de la prova), així com la data d'alta (moment en què la persona retorna al centre), per tal de fer-ne el seguiment i les comunicacions necessàries.
2. Dades globals: nombre de grups en quarantena, nombre d'alumnes confinats, nombre de docents confinats i nombre d'altres professionals confinats.

n.- Seguiment del Pla

Responsable del Pla:

-Equip Directiu (Director).

Indicadors:

- Tota la comunitat educativa està assabentada dels protocols d'actuació. La informació és pública i es troba visible en tot el centre.
- Índex alt de satisfacció en les famílies i l'alumnat pel que fa a les mesures d'actuació (informació i implementació).